**Annexe 7**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL MÉTIERS DE L’ACCUEIL****Épreuve E3 Pratiques professionnelles liées à l’accueil****E32 Gestion de l’information et des prestations****Épreuve ponctuelle**  |
| **N° d’inscription** | **Nom et Prénom du candidat** | **Établissement de formation** |
|  |  |  |
| **Vérification de la conformité du dossier** |
| **Conformité pédagogique** |
| **Les fiches** |
| Fiches | Intitulé de la fiche | OUI/NON | Observations |
| Fiche n° 1 |  |  |  |
| Fiche n° 2 |  |  |  |
| Fiche n° 3 |  |  |  |
| ***Les compétences*** |
|  | OUI/NON | Observations |
| Gérer l’information |  |  |
| Gérer des prestations internes et externes |  |  |
| Contribuer à la mise en œuvre de projet lié à l’accueil |  |  |
| Observations générales |
| Dossier vérifié le  |
| **Signature des membres de la commission de vérification** |
| Nom, Prénom, Qualité | Nom, Prénom, Qualité |