

FICHE PROJET INNOVANT S&ST

(A retourner à esst@ac-guadeloupe.fr)

Intitulé du projet	
Etablissement	
Descriptif synthétique du projet	Origine / Objectifs / Enjeux...
Public concerné	Classe(s) / Filière(s) / Etablissement(s) / Académie / Nombre de personnes...
Chef de projet	
Equipe Projet	Coordinateur S&ST / Enseignant(s) / Inspecteur(s)/ DDFPT(s)...
Partenaires extérieurs	Organisation(s) professionnelle(s) / fournisseur(s) / association(s) / CFA(s) / autre(s) établissement(s) / la Région / Carsat-CGSS-Cramif...
Modalités pédagogiques	Est-ce un escape game ? une réunion ? un forum ? un enseignement ? une animation ? une mise en situation professionnelle ? un concours ? ...
Cette action s'inclut dans...	Les PFMP / le chef d'œuvre / le projet d'établissement / le projet académique / les orientations du comité de pilotage régional ES&ST / le déploiement des outils TutoPrév'.... Liens avec référentiels, réglementation...
Caractère innovant du projet	Evolution(s) des pratiques pédagogiques par rapport à la situation actuelle / caractère original dans la mobilisation des élèves sur la S&ST...
Leviers	
Freins	
Calendrier/ planning	Annuel / pluriannuel ...
Livrables attendus	Organisation / animation / diffusion / retour d'expérience / capitalisation ...
Suite et Déploiement	Oui / non / pourquoi ? / comment ? ...

Moyens HUMAINS	Personnel enseignant ou non enseignant / temps effectif (prévisionnel) consacré au projet Besoins en formation
Moyens MATERIELS	Interne et externe (établissement / académie / dotation(s) ...) Ressources pédagogiques, goodies...
Moyens FINANCIERS	Interne et externe (académie / caisse coopérative / mécénat / subvention(s)...) / Cout Prévisionnel
COMMUNICATION et VALORISATION du projet	Plan de communication envisagé (affiches... / communiqué de presse / internet / intranet ...)
Modalités d'évaluation du projet	Autoévaluation / réalisation par un tiers / détermination des indicateurs
Effets attendus sur ...	L'acquisition par les élèves / les relations avec le "monde" de l'entreprise / l'entreprise / l'établissement scolaire

OBSERVATIONS ET AVIS DU CHEF D'ETABLISSEMENT

FICHE DE LIAISON PROJET INNOVANT S&ST

(A retourner à esst@ac-guadeloupe.fr)

L'aide demandée au Dispositif ESST porte sur :	Détailler la demande :
Assistance technique	
Formation des enseignants	
Sollicitation d'intervenants extérieurs ou coordination avec des entreprises	
Moyens matériels ou mise à disposition de supports ressources	
Moyens humains	
Financement (fournir des devis)	

PROPOSITION DU COPIE ES&ST

FICHE D'AIDE AU PHASAGE DU PROJET S&ST

Phases du projet	Etapes	Contenus	Planning prévisionnel
Préparation	Construction de la stratégie d'action (QQOQCPQ) / Formation éventuelle des enseignants/ planification/ choix des indicateurs...		
Mise en œuvre	Avec les apprenants / au sein de l'établissement / lors des PFMP / en entreprise / autre(s) ...		
Bilan intermédiaire Eval. à mi-parcours	Suivi des indicateurs / Réajustement(s)/ maintien en l'état/ ...		
Déploiement	Continuité du déploiement de la stratégie d'action		
Evaluation	Evaluation finale (suivi des indicateurs prédéfinis en phase de préparation)		