



Webinaire SVT

Préparer les épreuves écrites du DNB

Lundi 18 mai 2026 – 15h

Déroulé prévu : 2h

Rappel du cadre

1. Nouveau DNB
2. Note de service 26 mars 26
3. Attentes rédactionnelles pour toutes les disciplines

Propositions des IA-IPR

1. Opportunité ! Rôle du collectif
2. Accompagnement des enseignants : stratégie (difficultés observées / propositions communes)
3. Communs / posture à adopter
 - attentes rédactionnelles + orthographique
 - mémorisation active + enseignement explicite
 - posture à adopter : mots clé : rassurer, engager, soutenir
4. Framapad (Où en êtes vous ? Ce qui fonctionne ? **Ce qu'il faut améliorer ?**)
 - > Temps d'échange - témoignages

Rappel du cadre

Candidats
scolaires

Le diplôme
national du
brevet
les épreuves
terminales en
2026

Oral

Contrôle continu	40 % de la note globale
Épreuves terminales notées sur 20 :	60 % de la note globale
Français	Coefficient 2
Mathématiques	Coefficient 2
Histoire-géographie Enseignement moral et civique	Coefficient 1,5 Coefficient 0,5
Sciences	Coefficient 2
Oral de soutenance	Coefficient 2

Dans toutes les disciplines : une attention particulière à porter à l'évaluation de l'oral prenant en compte les divers types de prise de parole des élèves

Épreuve écrite de physique-chimie, sciences de la vie et de la Terre, technologie, dite « épreuve de sciences » (coefficient 2)

Durée de l'épreuve : deux fois trente minutes, soit 1 heure

Pour cette épreuve, à chaque session de l'examen, **deux disciplines seulement sur les trois** citées – physique-chimie, sciences de la vie et de la Terre, technologie – sont retenues.

Le choix des deux disciplines est signifié deux mois avant la date de l'examen. Ce choix est valable pour la session normale (en fin d'année scolaire) et la session de remplacement (en septembre). Il peut être différent pour les sessions des centres étrangers.

L'ensemble de cette épreuve est noté sur 20 points, 10 points pour chacune des disciplines.

Le sujet de l'épreuve est construit afin d'évaluer l'aptitude du candidat :

- à maîtriser les compétences et connaissances prévues par les programmes ;
- à exploiter des données chiffrées et/ou expérimentales ;
- à analyser et comprendre des informations en utilisant les raisonnements, les méthodes et les modèles propres aux disciplines concernées.

NDS 26 mars 26

Préparation des élèves au DNB

I. Préparation des élèves tout au long de l'année

- Entraînement régulier des élèves aux épreuves :
 - Connaissance des modalités des épreuves, lecture attentive des sujets et appréhension correcte des consignes, gestion du temps, **persévérance face à la difficulté**, relecture attentive et efficace
 - Entraînement aux épreuves : épreuves blanches dans l'année, entraînement et révisions sur des parties d'épreuve
 - **Investissement personnel** tout au long de l'année : intensification des efforts en fin d'année, organisation du travail personnel, des révisions. **Préparation** matérielle et **mentale**

- Temps dédiés :
 - Dispositifs existants (soutien renforcé, devoirs faits...)
 - Stages de réussite
 - Temps de révision intensive avant les épreuves (**effort** intellectuel dense, temporaire, efficace)

- Une préparation spécifique à la nouvelle épreuve de mathématiques

NDS 26 mars 26

Préparation des élèves au DNB

II. Une exigence renforcée dans les attentes rédactionnelles pour toutes les disciplines

➤ NDS du 25 août 2025 : qualité rédactionnelle - orthographe, syntaxe, grammaire, clarté de la langue et lisibilité du propos

- Vigilance orthographique
- Relecture par les élèves de leur production dans le temps imparti de l'épreuve (gestion des 2 épreuves)
- Production d'écrits structurés et argumentés (souvent, la dernière question)

LES ATTENTES RÉDACTIONNELLES

UNE EXIGENCE RENFORCÉE DANS TOUTES LES DISCIPLINES



NOR : MENE2607843N

Note de service : du 26-3-2026

Émetteur : MEN – DGESCO A



POURQUOI CETTE EXIGENCE ?

Conformément à la note de service du 25 août 2025, les épreuves du DNB et du baccalauréat prennent en compte, dans l'attribution de la note, la **qualité rédactionnelle** : orthographe, syntaxe, grammaire, clarté de la langue et lisibilité du propos.

Le respect de cette exigence fondamentale est apprécié dans les conditions prévues par les seuls barèmes nationaux. La situation particulière des candidats bénéficiant d'un aménagement ou d'adaptations est prise en compte.

CE QUI EST ATTENDU DANS TOUTES LES DISCIPLINES



QUALITÉ RÉDACTIONNELLE

Orthographe, syntaxe, grammaire, clarté de la langue et lisibilité du propos.



PRISE EN COMPTE DANS LA NOTE

Éléments intégrés dans l'attribution de la note selon les **barèmes nationaux**.



ADAPTATION

La situation des élèves bénéficiant d'un aménagement ou d'adaptations est prise en compte.



DISCIPLINES CONCERNÉES

Cette exigence concerne **toutes** les disciplines.



COMMENT PRÉPARER LES ÉLÈVES À L'EXAMEN VISÉ ?

1 VIGILANCE ORTHOGRAPHIQUE
avec un retour systématique sur les erreurs répétées.

2 RELECTURE PAR LES ÉLÈVES
de leur production dans le temps imparti de l'épreuve.

3 PRODUCTIONS STRUCTURÉES ET ARGUMENTÉES
exigence d'écrits clairs, organisés et justifiés.



UN ACCOMPAGNEMENT RENFORCÉ

Les corps d'inspection sont pleinement mobilisés dans cette démarche :

→ pour accompagner les professeurs tout au long de la formation des élèves ;

→ pour veiller au respect des consignes relatives aux attentes rédactionnelles lors des corrections des épreuves nationales.

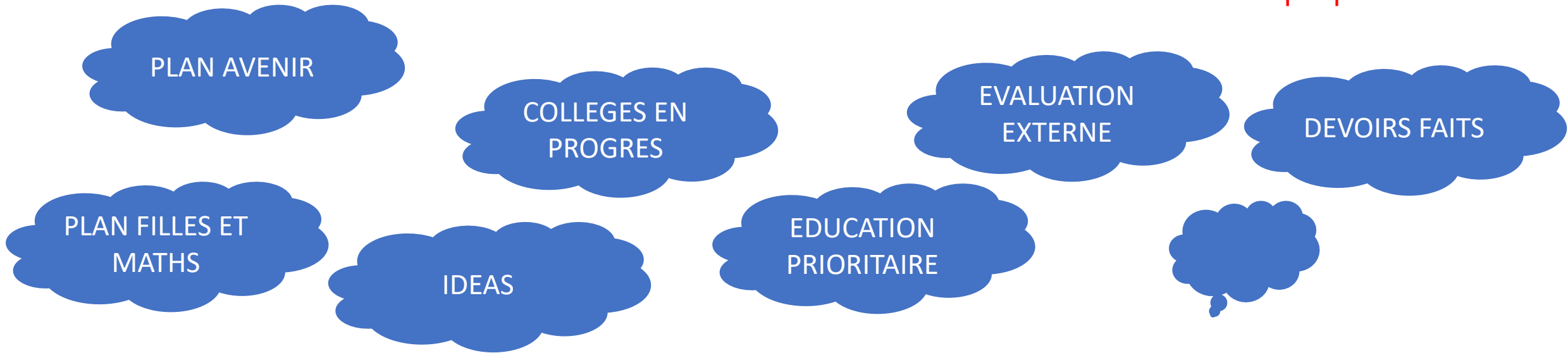


ENJEU COMMUN : permettre à chaque élève d'exprimer ses connaissances avec clarté, précision et rigueur, pour valoriser réellement son travail et réussir aux examens.

Propositions des IA-IPR

Préparer les élèves au DNB : une opportunité à saisir

Mobiliser le collectif et construire en équipe



Difficulté identifiée	Objectif prioritaire	Ce que l'on fait déjà	Ce que l'on pourrait essayer	Ce sur quoi l'on s'accorde collectivement	Indicateurs possibles de progrès	Besoin de formation, apports
-----------------------	----------------------	------------------------------	-------------------------------------	--	----------------------------------	------------------------------



STRATEGIE DE REUSSITE AU COLLEGE

2. Accompagnement des enseignants

Webinaire de 2h – 2h30

- a) Conforter la culture commune : les épreuves ponctuelles au DNB
 - b) Principales difficultés relevées au DNB
 - c) Ce qui est déjà fait pour préparer les élèves
 - d) Ce sur quoi nous nous accordons collectivement pour la semaine de révisions, proposition de planning en établissement
 - e) Echanges
 - f) Pistes des inspecteurs : difficultés relevées lors des sessions précédentes, préconisations à court terme
- g) A court, moyen et long termes : préparation des élèves au DNB durant la scolarité au collège

Epreuve de Sciences :

Difficultés observées / conseils aux enseignants

1. Gestion du temps : sujet en 2 parties
2. Gestion des documents du sujet : 6 à 12 pages (énoncé – Documents annexes - copie)
3. Compréhension des verbes de consigne
4. Lecture des documents et stratégies adaptées
5. Mobilisation des connaissances dans une situation nouvelle
6. Rédaction des réponses
7. Qualité de l'expression écrite

Pistes :

1. **Expliciter le format de l'épreuve - Bien répartir son temps sur les 2 parties- Garder du temps pour se relire**
2. **Organiser son espace de travail**
3. **Expliciter le lexique des consignes**
4. **Proposer des méthodes d'exploitation de textes, images, tableaux, graphes...**
5. **Fournir des supports de révision (synthèses)- Exposer les élèves à une diversité de contextes, de typologies de documents**
6. **S'entraîner à élaborer des réponses pertinentes et structurées**



APPRENDRE



À BIEN RÉDIGER

DANS TOUTES LES DISCIPLINES

DES ATTENTES COMMUNES • DES PRATIQUES PARTAGÉES • DES RÉSULTATS DURABLES



DES COMPÉTENCES
TRANSVERSALES



UN LANGAGE
PRÉCIS ET CLAIR



DES IDÉES
BIEN ORGANISÉES



UNE ORTHOGRAPHE
MAÎTRISÉE



UNE RÉUSSITE
POUR TOUS



Travailler la rédaction en lien explicite avec les termes des consignes



Une consigne précise oriente le travail de l'élève. Comprendre le terme utilisé, c'est savoir ce qu'on attend à l'écrit.

LES VERBES DE CONSIGNE : CE QU'ON ATTEND À L'ÉCRIT

	CITER	DÉCRIRE	EXPLIQUER	JUSTIFIER	COMPARER	ARGUMENTER	CONCLURE
	Relever un élément précis (tel quel).	Présenter avec exactitude les éléments, les caractéristiques, les étapes.	Dire pourquoi ou comment. Mettre en relation les éléments, donner du sens.	Appuyer sa réponse avec une preuve, un exemple, un calcul, un document...	Mettre en évidence les points communs et/ou les différences. Organiser la comparaison.	Défendre une idée ou un point de vue à l'aide d'arguments organisés et d'exemples.	Faire le bilan, tirer la conséquence finale, répondre à la problématique.
MOTS CLÉS POUR RÉPONDRE	<ul style="list-style-type: none"> • par exemple • notamment • on peut relever • le texte dit... 	<ul style="list-style-type: none"> • d'abord • ensuite • puis • enfin • on voit que... 	<ul style="list-style-type: none"> • car • parce que • cela s'explique par... • ainsi... 	<ul style="list-style-type: none"> • en effet • par exemple • le document montre que... • on peut prouver que... 	<ul style="list-style-type: none"> • comme • de même • alors que • cependant • en revanche... 	<ul style="list-style-type: none"> • je pense que • d'une part... • d'autre part... • pour défendre cette idée... 	<ul style="list-style-type: none"> • en conclusion • pour conclure • on peut donc dire que... • ainsi...

10 ACTIVITÉS SIMPLES À METTRE EN ŒUVRE (en classe, dans toutes les disciplines)

<p>1</p> <p>TRADUIRE LA CONSIGNE</p> <p>L'élève reformule avec ses mots ce qu'il doit faire.</p>	<p>2</p> <p>TRIER LES VERBES</p> <p>Classer des consignes du plus simple au plus complexe.</p>	<p>3</p> <p>MÊME SUJET, CONSIGNES DIFFÉRENTES</p> <p>Répondre au même sujet avec : décrire / expliquer / comparer...</p>	<p>4</p> <p>TROUVER LA RÉPONSE QUI NE CORRESPOND PAS</p> <p>Analyser des réponses et identifier celles qui ne répondent pas au verbe demandé.</p>	<p>5</p> <p>BANQUE DE FORMULATIONS UTILES</p> <p>Constituer une banque de phrases types pour chaque verbe de consigne.</p>	<p>6</p> <p>AFFIRMER OU JUSTIFIER ?</p> <p>Passer d'une affirmation à une justification argumentée.</p>	<p>7</p> <p>AJOUTER LA PREUVE MANQUANTE</p> <p>Compléter une réponse en ajoutant l'exemple, le calcul ou le document nécessaire.</p>	<p>8</p> <p>TRANSFORMER DES NOTES EN RÉPONSE RÉDIGÉE</p> <p>À partir de mots-clés ou d'un schéma, produire une réponse complète à une consigne.</p>	<p>9</p> <p>RELECTURE CIBLÉE</p> <p>Vérifier : ai-je bien répondu au verbe demandé ? Ai-je justifié ? Ai-je été précis ?</p>	<p>10</p> <p>DICTÉE DE CONSIGNES INTERDISCIPLINAIRE</p> <p>S'entraîner à comprendre des consignes de différentes disciplines.</p>
--	--	--	---	--	---	--	---	--	---



POURQUOI C'EST ESSENTIEL ?



Comprendre la consigne = comprendre la tâche.



Répondre précisément à ce qui est demandé.



Produire des écrits clairs, structurés et pertinents.



Gagner des points à l'examen.



OBJECTIF COMMUN → Des élèves qui comprennent la consigne, organisent leur pensée et la rendent par écrit de manière claire, précise et efficace.



CLÉ DE RÉUSSITE

Expliciter, entraîner, reformuler, relire.

La maîtrise des consignes, c'est la première étape vers la réussite aux examens !

CULTIVER LA VIGILANCE ORTHOGRAPHIQUE

Être en capacité de se relire attentivement pour corriger soi-même ses erreurs

1 Les accords sujet verbe

- J'identifie les **verbes conjugués**.
- Je cherche le **sujet** de chaque verbe conjugué → Qui est-ce qui ... ?
- Je remplace le GN sujet par un pronom sujet → Les élèves lisent = **ils** lisent
- Je m'assure que chaque verbe est bien **accordé** avec son sujet.

2 Les accords dans le groupe nominal

- J'identifie le nom noyau du groupe nominal
→ Des flamboyants majestueux
 - Je repère les marques de **genre** (féminin, masculin) et de **nombre** (singulier, pluriel) du nom noyau.
 - J'accorde en genre et en nombre tous les éléments du groupe nominal.
- On parle de chaîne d'accord**



3 Les homophones grammaticaux

- Je repère les mots qui entraînent des confusions : ils ont le **même son** mais des orthographe différentes à/a – on/ont – ce/se ...
- J'utilise les manipulations que je connais pour les reconnaître
→ Lisa a/à lu *Harry Potter*
Lisa avait lu *Harry Potter*

4 Les mots difficiles

- Je repère le radical du mot pour l'associer à un autre mot de la même **famille** que je connais déjà
capricieux → caprice, capricieusement
- Je me réconcilie avec le **dictionnaire** et je n'hésite pas à vérifier son orthographe !

5 Accents, points, majuscules

- J'accorde une **relecture spécifique** à ces trois points.



OBJECTIF : Devenir un lecteur attentif et un scripteur autonome, capable d'identifier ses erreurs et de les corriger.



D'après le document de **Lucile PRAT**, enseignante de Lettres

GRILLE COMMUNE D'ÉVALUATION DES RÉPONSES RÉDIGÉES

Des critères simples et partagés dans toutes les disciplines

1 **Utiliser le lexique disciplinaire**

Utiliser à bon escient un vocabulaire simple en lien avec la discipline évaluée.

ON RECHERCHE Des mots justes et adaptés au sujet et spécifiques à la discipline.

2 **Mettre en œuvre une syntaxe appropriée**

- ✓ Toutes les questions dans toutes les disciplines n'exigent pas une réponse rédigée.
- ✓ On peut évaluer le niveau de syntaxe dans les réponses rédactionnelles.
- ✓ On attend d'un élève qu'il sache construire des phrases correctes et bien ponctuées dans toutes les disciplines.

ON RECHERCHE

- Des phrases simples (structure S + V + complément)
- Des phrases complexes (plusieurs verbes, subordonnées...)

3 **Mettre en œuvre les principales règles d'orthographe pour produire un texte correct au plan orthographique**

L'attendu n'est pas une production sans aucune erreur orthographique mais une production qui témoigne d'un niveau de vigilance orthographique satisfaisant.

ON EST ATTENTIF À :

- Les accords :** sujet – verbe / nom – adjectif(s)
accord sujet – verbe / accord nom – adjectif(s)
- Les terminaisons en [e] :** er – é – ait ...
- Les homophones grammaticaux :**
c'est / s'est / ces / ses ; a / à ; on / ont ; ...

CRITÈRES	NIVEAU DE MAÎTRISE			POINTS
	MAÎTRISÉ (X) 😊	EN COURS D'ACQUISITION (X) 😐	À RENFORCER (X) 😞	
1 LEXIQUE DISCIPLINAIRE	Le vocabulaire est juste, précis et adapté à la discipline.	Le vocabulaire est globalement adapté mais parfois imprécis ou répétitif.	Le vocabulaire est peu adapté ou trop vague.	
2 SYNTAXE APPROPRIÉE	Les phrases sont correctes et bien ponctuées. L'élève varie les structures (simples et complexes).	Les phrases sont compréhensibles mais présentent quelques erreurs de construction ou de ponctuation.	Les phrases sont incomplètes ou mal construites. La ponctuation est souvent absente ou incorrecte.	
3 ORTHOGRAPHE ET VIGILANCE	Peu d'erreurs d'orthographe. Accords, terminaisons et homophones sont globalement maîtrisés.	Quelques erreurs d'orthographe n'altérant pas la compréhension. Vigilance en cours.	Erreurs fréquentes d'orthographe. Accords, terminaisons et homophones à revoir.	
APPRÉCIATION GLOBALE (facultatif)			TOTAL

COMMENTAIRES RAPIDES

Vocabulaire :

Syntaxe :

Orthographe :

Points forts :

Point(s) à travailler :

.....

.....

.....

OBJECTIF COMMUN

- Utiliser le vocabulaire juste pour être précis.
- Construire des phrases claires et correctement ponctuées.
- Respecter l'orthographe en faisant preuve de vigilance.
- Des écrits maîtrisés pour mieux comprendre, mieux communiquer et mieux réussir !



INSTALLER DES ROUTINES RÉDACTIONNELLES DANS TOUTES LES DISCIPLINES

10 routines courtes, efficaces et faciles à mettre en œuvre au quotidien



Quelques minutes
chaque jour
pour des progrès
durables !

1



AUTODICTÉE

Restituer de mémoire une courte trace écrite issue du cours ou d'une leçon.

► Ex. : une définition, un schéma légendé, une idée essentielle.



Compétences travaillées
Mémorisation
Syntaxe
Orthographe
Vigilance

6



ERREUR À CORRIGER

Corriger une phrase comportant une ou plusieurs erreurs (orthographe, grammaire, lexique).

► Ex. : corriger une phrase issue du cours ou d'une production d'élève.



Compétences travaillées
Vigilance
Orthographe
Grammaire
Relecture

2



MINI-DICTÉE DISCIPLINAIRE

Écrire 5 phrases courtes issues du cours, contenant le lexique et les notions clés.

► Ex. : des notions travaillées en classe, exprimées avec précision.



Compétences travaillées
Connaissances
Orthographe
Ponctuation
Attention

7



TROIS MOTS À RELIER

Produire une phrase correcte en utilisant 3 mots imposés issus de la discipline.

► Ex. : mobiliser le lexique disciplinaire dans une phrase construite.



Compétences travaillées
Lexique
Syntaxe
Créativité

3



DÉFINITION RÉDIGÉE

Définir un mot ou une notion clé en une phrase correcte et précise.

► Ex. : reformuler avec ses mots une notion du cours.



Compétences travaillées
Lexique disciplinaire
Précision
Syntaxe

8



CONSIGNE À DÉCODER

Identifier précisément ce que l'on attend derrière un verbe de consigne.

► Ex. : que faut-il faire si la consigne demande « comparer » ? « expliquer » ? « justifier » ?



Compétences travaillées
Compréhension des attendus
Méthodologie
Autonomie

4



JUSTIFICATION

Répondre à une question puis justifier sa réponse par un exemple, une preuve, un calcul ou un document.

► Ex. : appuyer son raisonnement sur un fait, un document ou un résultat.



Compétences travaillées
Raisonnement
Argumentation
Rédaction

9



RÉPONSE MODÈLE

Lire une réponse ou un extrait de copie efficace et identifier ce qui la rend réussie.

► Ex. : repérer les idées, le lexique, la syntaxe et l'organisation.



Compétences travaillées
Analyse
Repérage des critères de réussite

5



REFORMULATION

Réécrire une idée ou un énoncé complexe avec ses propres mots, de façon claire et simple.

► Ex. : reformuler un passage ou une explication du cours.



Compétences travaillées
Compréhension
Clarté
Maîtrise de la langue

10



RELECTURE FLASH

Relire rapidement son texte (ou celui d'un camarade) pendant 30 secondes pour l'améliorer.

► Ex. : vérifier accord, ponctuation, précision des mots.



Compétences travaillées
Relecture
Correction
Précision



POURQUOI
CES ROUTINES ?



Courtes et régulières, elles s'intègrent facilement dans toutes les disciplines.



Répétées chaque jour, elles deviennent des automatismes.



Elles améliorent la qualité des écrits et la réussite aux examens.



Elles créent une culture commune de l'exigence rédactionnelle partagée par tous.



En quelques minutes par jour, ces routines développent la maîtrise de la langue, la précision du raisonnement et la clarté des réponses écrites.



Petites routines quotidiennes, grands effets sur les apprentissages !



RÉGION ACADÉMIQUE
GUADELOUPE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Apprendre à apprendre : des stratégies efficaces ?

Pour une pédagogie explicite de la
mémorisation



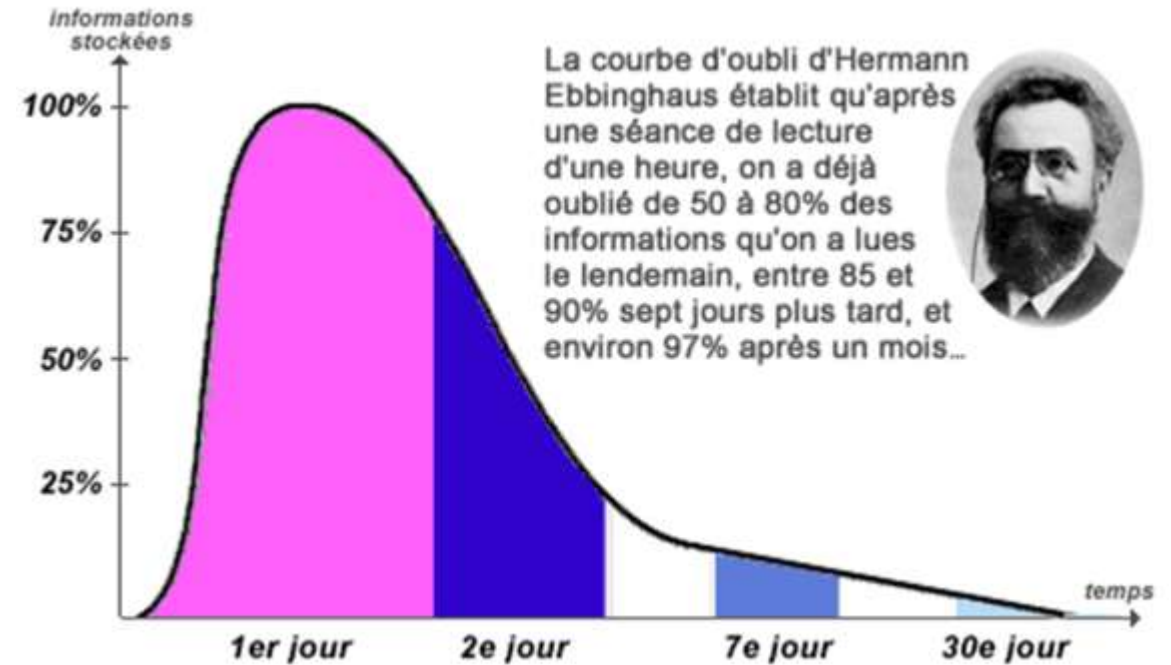
**Engager une pédagogie de la mémorisation
commence par accepter et comprendre les
mécanismes de l'oubli.**

L'oubli est naturel!

La mémoire « sémantique » (des connaissances) est très touchée par l'oubli

L'oubli est un phénomène biochimique naturel et automatique : « protéine de l'oubli » (PP1)

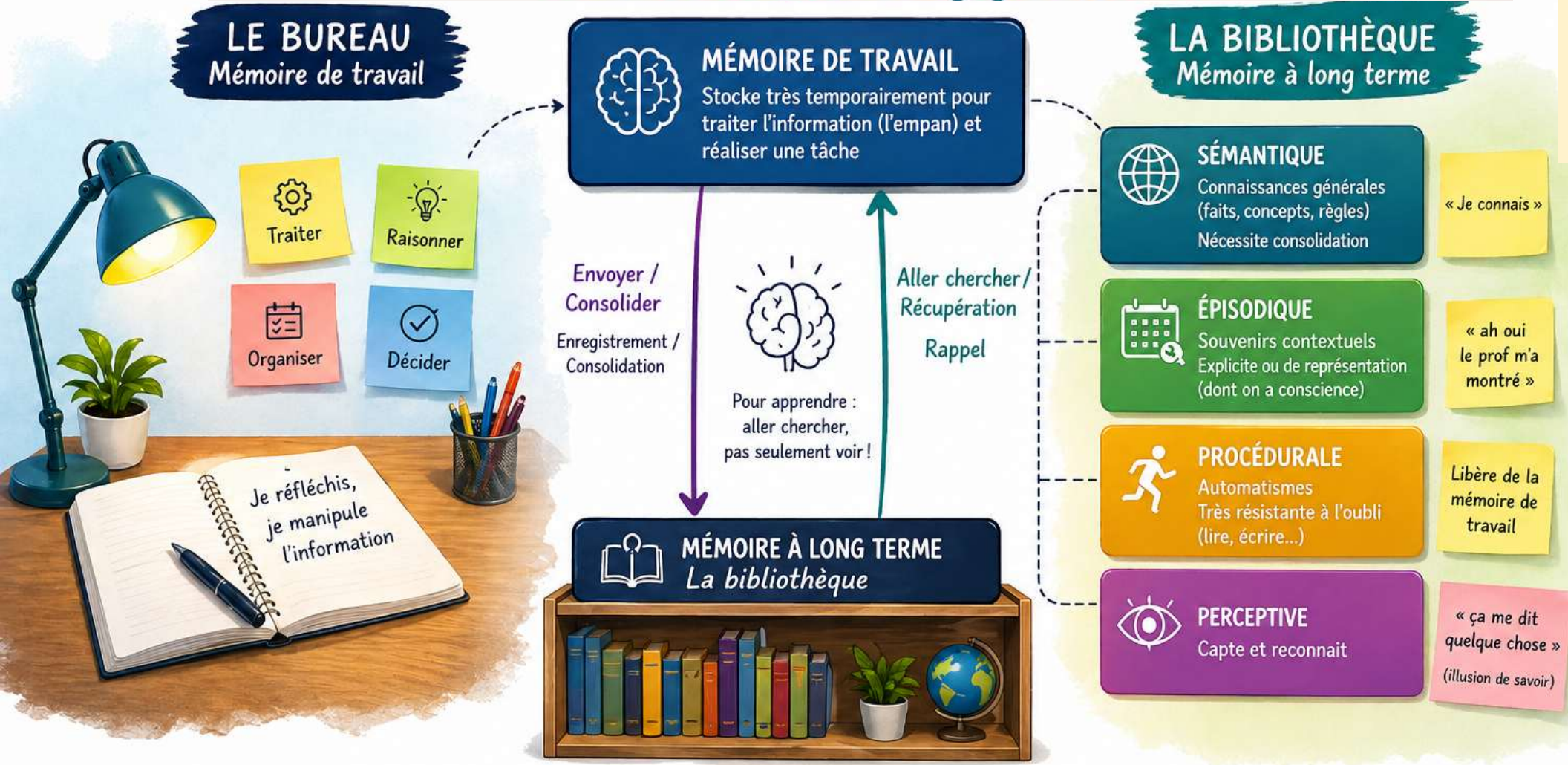
La « mémorisation à long terme » ou « consolidation mnésique » est donc très difficile ... et c'est normal



Comprendre la mémoire

Pour mieux apprendre

Ce schéma est une **simplification** issue de plusieurs modèles scientifiques de la mémoire, adaptée pour comprendre les mécanismes d'apprentissage.



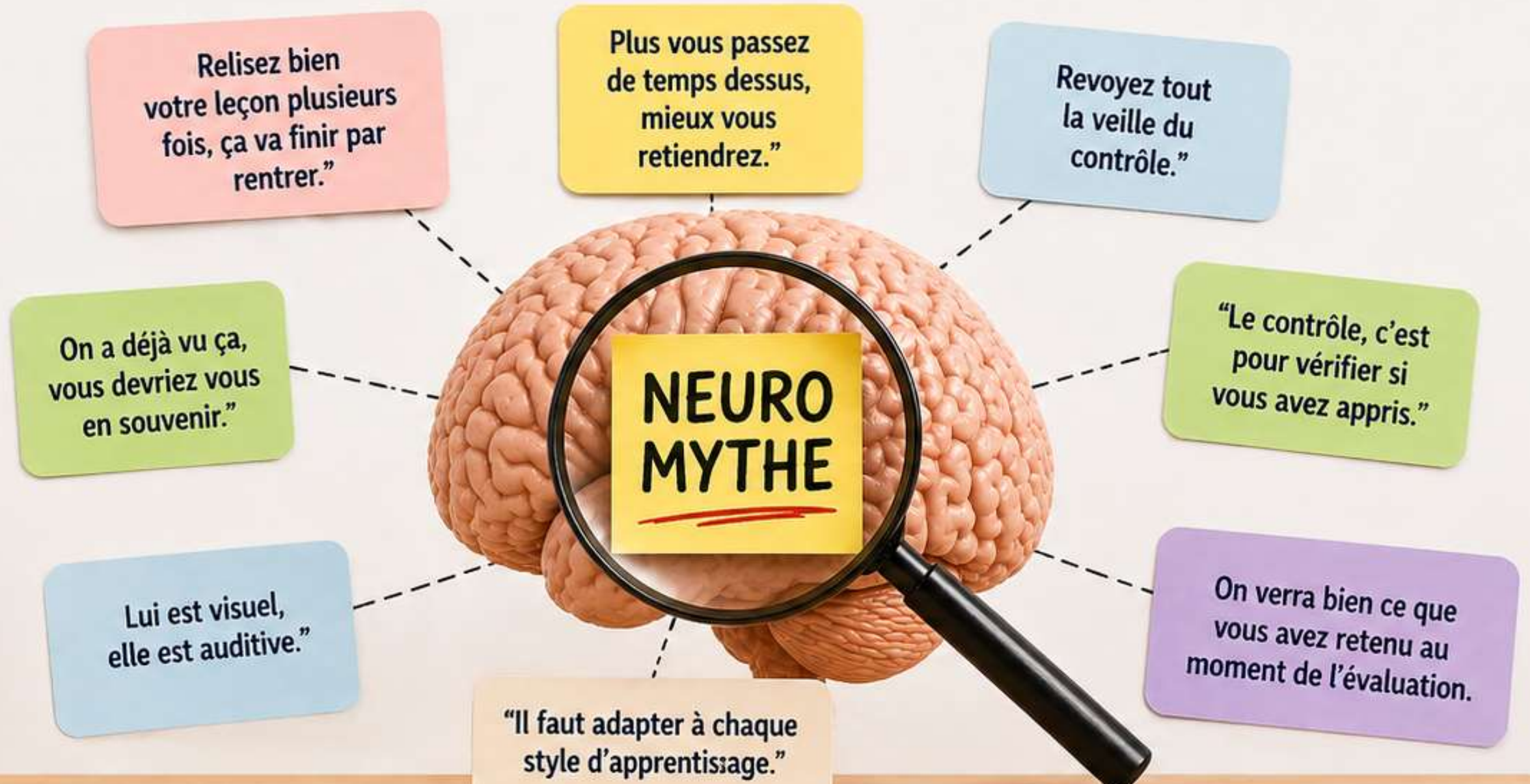
Des recherches en sciences cognitives fondatrices

- Alan Baddeley & Graham Hitch (1974)
- Endel Tulving
- Larry Squire

Memory and Brain (1987) et *Memory: From Mind to Molecules* (avec Eric Kandel, 1999)

Engager une pédagogie de la mémorisation, c'est en comprendre la structuration et les mécanismes.

Déconstruire les (neuro-)mythes !



1) Les conditions : ÊTRE DISPONIBLE POUR APPRENDRE

- L'attention et concentration
- La motivation



1) Les conditions : ÊTRE DISPONIBLE POUR APPRENDRE

- L'attention et concentration
- La motivation

2) Le lien à la construction du savoir COMPRENDRE ET DONNER DU SENS :

- La profondeur du traitement
- L'organisation du matériel à apprendre
- Les liens entre l'information nouvelle et les informations déjà acquises



1) Les conditions : ÊTRE DISPONIBLE POUR APPRENDRE

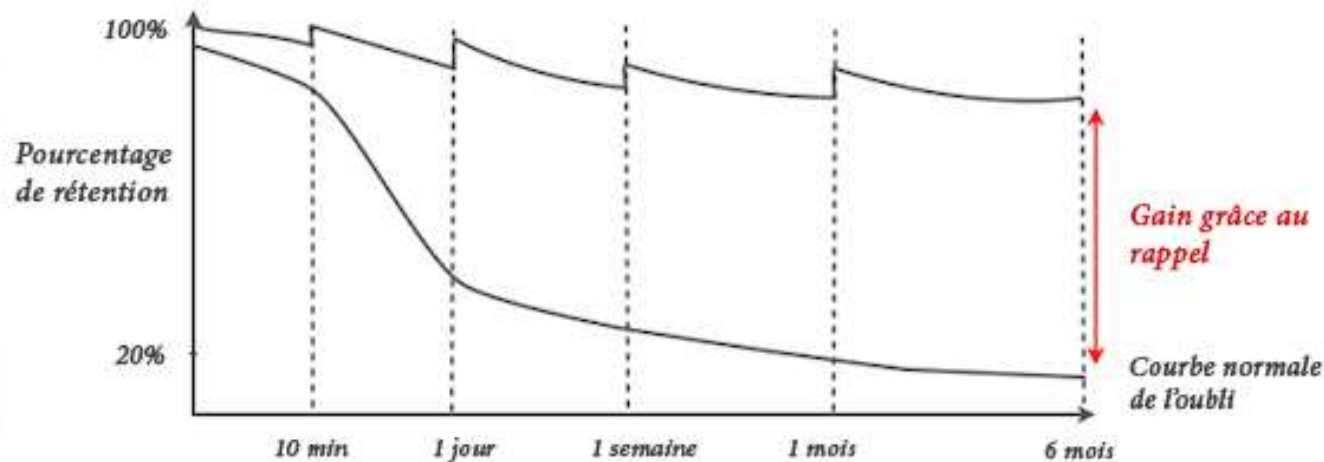
- L'attention et concentration
- La motivation

2) Le lien à la construction du savoir COMPRENDRE ET DONNER DU SENS :

- La profondeur du traitement
- L'organisation du matériel à apprendre
- Les liens entre l'information nouvelle et les informations déjà acquises

3) Des stratégies efficaces : MEMORISER DANS LE TEMPS

- Un effort conscient pour récupérer l'information : la mémorisation dite « active »
- La répétition / le rappel : « les reprises à rythme expansé »



Fiches de révision et fiches de mémorisation active : des enjeux complémentaires

Des traductions numériques :

Anki : application de cartes mémoire (flashcards) fonctionnant sur le principe de la répétition espacée. Les questions réapparaissent de manière différenciée selon les réponses de l'élève : les notions non maîtrisées reviennent plus souvent.

Plickers : outil de quiz collectif en classe, permettant de vérifier rapidement la mémorisation de tous les élèves. Il favorise l'engagement et donne un retour immédiat à l'enseignant.

La fiche de révision

j'organise et je comprends

- résumer le cours (notions, définitions, exemples)
- organiser les idées (titres, couleurs, schémas)
- faciliter la **compréhension globale**



Mais attention :

lire ou relire une fiche donne souvent une **illusion de maîtrise**.

On reconnaît les informations... sans forcément savoir les restituer.

La fiche de mémorisation active

Elle est constituée par :

Un ensemble de questions (définitions, règles, exemples à produire) dont les réponses sont cachées dans un premier temps.

L'élève tente de répondre de mémoire, **puis vérifie ses réponses**. (*feed back* proche)

Les **éléments non maîtrisés sont retravaillés plus fréquemment** afin de renforcer la mémorisation à long terme.

On privilégie les **questions qui obligent à produire** (expliquer, conjuguer, rédiger) plutôt que reconnaître.




Elle sert à :

- activer la mémoire (**effort de rappel**)
- repérer ce qu'on ne sait pas (**reprise des éléments les plus résistants**)
- renforcer l'**ancrage à long terme**

Mais attention

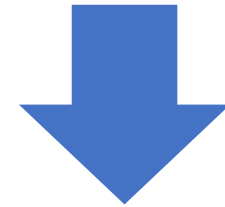
- Se poser des **questions trop faciles donne une illusion de maîtrise** (je reconnais au lieu de me souvenir)
- **Regarder la réponse trop vite** empêche le cerveau de faire l'effort nécessaire
- **Répéter sans comprendre ancre des erreurs** ou des savoirs fragiles
- **Ne pas corriger ses erreurs** laisse les **mauvaises réponses s'installer**

Exemple de fiche au format étendu avec colonne d'essentiels en SVT

TYPE D'ESSENTIEL	QUESTIONS	RÉPONSES
	Quels sont les niveaux d'organisation du vivant, du plus petit au plus grand ?	Atome, molécule, cellule, organe, organisme
	Quels sont les éléments communs à toutes les cellules ?	Membrane plasmique, cytoplasme, ADN
	Qu'est-ce que la photosynthèse ?	Une suite de réactions biochimiques permettant de produire de la matière organique à partir de matière minérale et de l'énergie de la lumière.
	À quelles échelles s'observe la biodiversité ?	L'échelle des écosystèmes, des espèces et la diversité génétique dans une espèce
	Qu'est-ce qu'un écosystème ?	Un milieu de vie avec une communauté d'êtres vivants en interaction.
	Qu'est-ce qu'une espèce ?	Un ensemble d'individus interféconds = capable de se reproduire entre eux et ayant une descendance fertile.
	Qu'est-ce que le métabolisme ?	L'ensemble des réactions biochimiques qui se déroulent dans la cellule pour lui permettre de fonctionner.
	Qu'est-ce que la respiration cellulaire ?	Une suite de réactions biochimiques permettant de produire de l'énergie à partir du glucose et du dioxygène.
	Que signifie : un gène s'exprime / l'expression d'un gène ?	La séquence de nucléotide du gène est lue par la cellule et une protéine va être produite. Cette protéine est à l'origine d'un caractère.

Mettre en place des **stratégies**
propres à la consolidation
mnésique au sein de son
enseignement **et en classe**

Vers
l'autonomie



Par
l'explicitation

Apprendre aux élèves à
mettre en œuvre eux-mêmes
des stratégies de lutte contre
l'oubli

Il est également possible de fournir aux élèves un document de révision, les accompagnant dans toutes les activités à mener.

Un tel document comprend au moins les 3 sections suivantes :

➤ **Un calendrier de travail**

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu
An.														

Exemple de calendrier de travail :

L'évaluation est indiquée en rouge ; An = annonce de l'évaluation dans 15 jours ; en orange pâle, des sessions de travail. La première proposée est le jour même de l'annonce.

➤ **Un programme pour chaque session proposée**

DATE	TRAVAIL À FAIRE
Lundi	Vérifier que le cours est complet, que tout est compris.
Mercredi	Se tester sur la partie 1, refaire les exercices 1 et 2.
Vendredi	Se tester sur la partie 1 et 2, refaire les exercices 3 et 4.
Dimanche	Se tester sur la partie 2 et 3, refaire les exercices 1 et 3.
Mercredi	Se tester sur la partie 3, refaire les exercices 2 et 4.
Dimanche	Se tester sur tout le chapitre, refaire ce qui pose problème.

➤ **Des outils de mémorisation/entraînement**

ESSENTIELS	OUTILS
Notions essentielles	Fiche Mémo n°3.
Savoir-faire essentiel	Exercices 1 à 4 du cahier, exercices 1 à 6 p64 du livre.

Un enseignement plus explicite se résume-t-il à l'« enseignement explicite » ?

Ex des stratégies cognitives
(mémorisation)

Couvrant de
nombreuses
situations

Propice à la
liberté
pédagogique
de
l'enseignant

Peu
Formalisé
voire intuitif
Risque de
dilution

Un enseignement « plus explicite » comme POSTURE, EXIGENCE

Le fait d'être **plus clair**, plus détaillé, plus **transparent** dans ses explications.
→ Cela peut faire partie de **n'importe quelle approche pédagogique**, sans forcément suivre les principes rigoureux du modèle de l'enseignement explicite

Tout enseignement explicite participe d'un enseignement "plus explicite"

Méthode
éprouvée
Risque de
formalisme, de
systématisme,
de mécanisme

Tout enseignement "plus explicite" n'est pas de l'enseignement explicite

L'Enseignement explicite comme METHODE

Un **modèle pédagogique structuré**, bien défini, avec des étapes précises (objectifs, modélisation, pratique guidée, pratique autonome, vérification, etc.).
→ s'inscrit dans les **recherches en sciences cognitives** et en **efficacité de l'enseignement**.

Encourager les collègues enseignants à renforcer leurs connaissances et pratiques par l'autoformation

Sciences cognitives de l'apprentissage - Mémoire et mémorisation

Descriptif

S'appuyant sur les travaux de la recherche et sur une équipe chevronnée d'enseignants et de formateurs de terrain, la DGESCO vous propose 7 formations autour des Sciences cognitives de l'apprentissage.

- [Enseigner avec les sciences cognitives](#)
- [Mémoire et mémorisation](#)
- [L'attention pour mieux apprendre](#)
- [La compréhension](#)
- [Le cerveau de l'élève en action](#)
- [Métacognition et évaluation](#)
- [Les sciences cognitives dans l'école](#)

déployer  Magistère

Formations en libre accès

Voici le catalogue des parcours en auto-formation accessibles à tous en libre accès. Anciennement "Offre de formation".

mémorisation

3 résultats Télécharger le catalogue ▾



Sciences cognitives de l'apprentissage - Mémoire et mémorisation

DGESCO

[En savoir plus](#)



Pédagogie efficace de la mémoire aux cycles 3 et 4 - Sciences cognitives

DGESCO

[En savoir plus](#)



Apprendre à mémoriser (apports et pratiques)

Académie d'Als-marseille

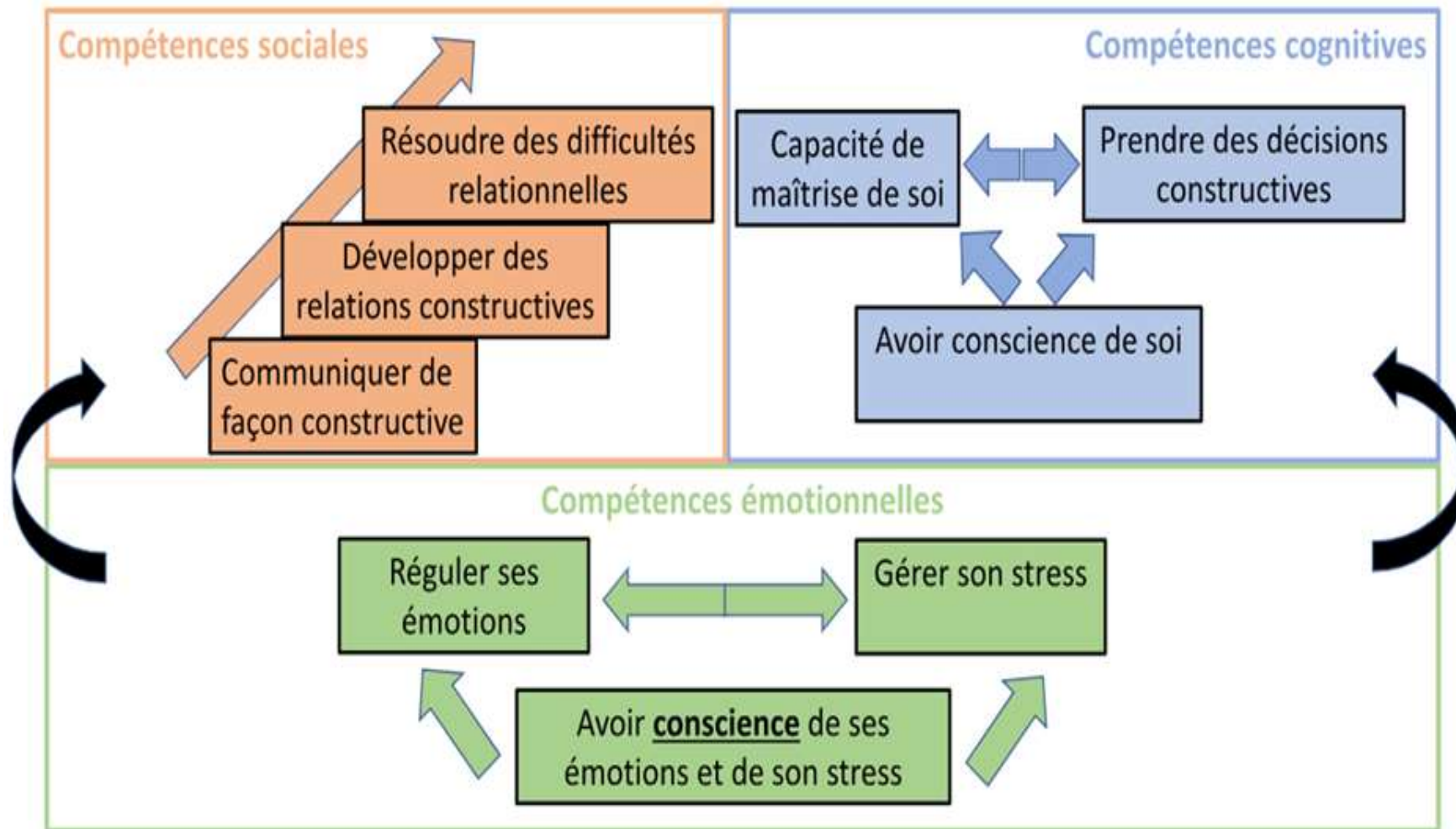
[En savoir plus](#)



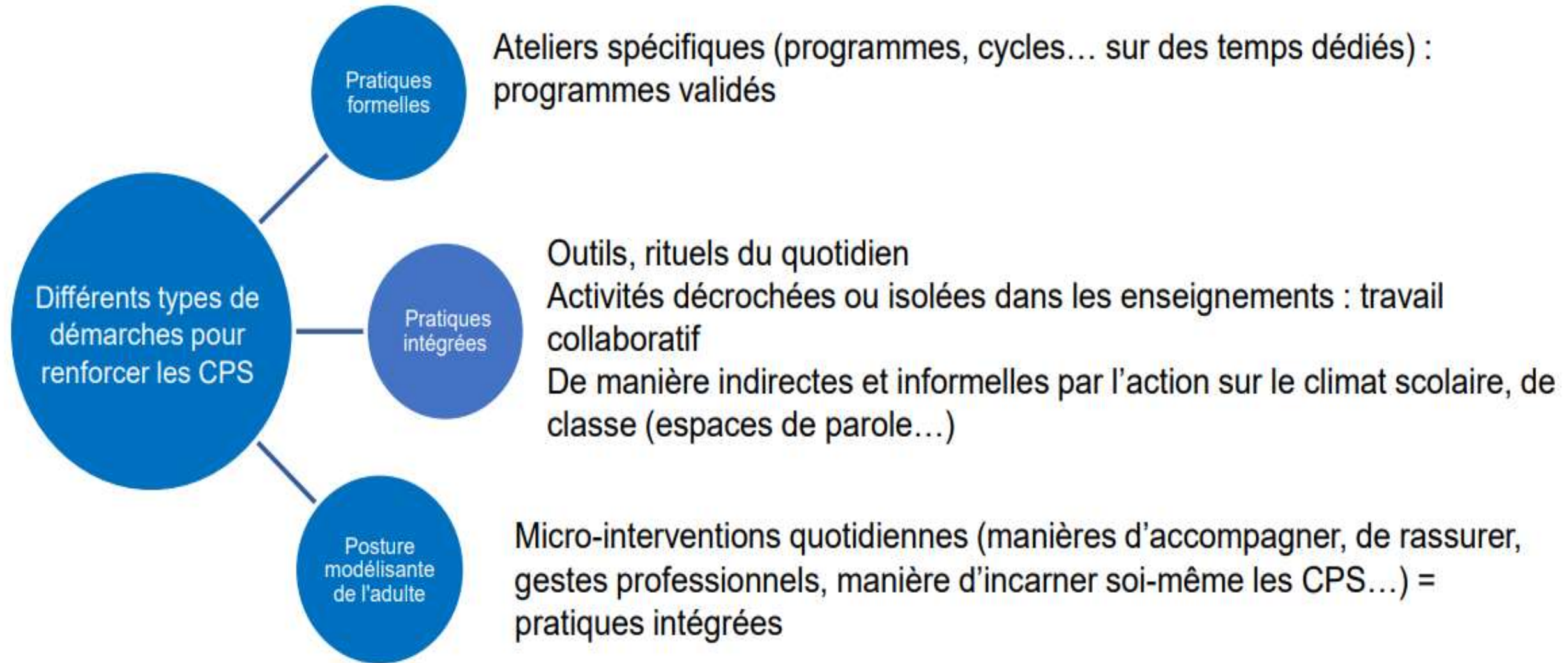
RÉGION ACADÉMIQUE
GUADELOUPE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Les CPS, une aide à l'élève (CPS en jeu)



Les compétences psychosociales : comment les développer?



Semaine de révisions : stratégies communes

Mobiliser le conseil pédagogique :

Engager le collectif pour définir des stratégies transversales et partager des outils communs

Mobiliser les conseils d'enseignement :

Engager le collectif pour définir des stratégies disciplinaires et élaborer des séances de révision

A éviter :

- Révision de tout le programme en une semaine
- Une succession de DNB Blancs
- Des cours magistraux

Options :

Travail individuel avec possibilité d'échanger entre pairs

Rituels pour rythmer les séances

Activités ludiques pour dédramatiser (usage du numérique pour tests de

Installer un cadre rassurant

Proposer un cadre favorisant un climat soutenant, coopératif et chaleureux. La posture des enseignants (et de tous les adultes) constitue un facteur déterminant.

- Installer et maintenir un climat propice aux apprentissages (et aux révisions)
- Encourager les élèves
- Soutenir (gestion du stress, persévérance, engagement)

Exemples :

Quel accueil ? sourires, bienveillance, écoute, individualisation, apaisement...

Quel discours ? positif, dédramatisant, relativisant

Quelle organisation ? recours à des personnes ressources, ateliers, activités dédiées, intégrées...

Un outil d'aide aux professeurs (« kit d'urgence » pour tous)

Proposition d'une fiche comportant :

- Quelques recommandations (éléments de discours pour accueillir, pour décharger la pression)
- Quelques activités portant sur :
 - **Comment gérer le stress ? Comment faire quand nos émotions nous empêchent de réfléchir ?**
 - **Les élèves se bloquent face à un problème - Comment réagir face à une situation-problème ?**
 - **Les élèves ne savent pas par où commencer - Comment se mettre au travail ?**

Un exemple de stratégie d'établissement

Projet Cap Avenir
(2025-2026)

[voir le fichier annexe « Présentation
CAP Avenir »](#)

CLG Maurice
SATINEAU

Référente du projet
: Myriam GORDIEN

myriam-marina.gordien@ac-guadeloupe.fr



PROJET
CAP AVENIR

Comprendre • Agir • Se projeter

Maîtriser les Compétences

- ✓ Décrire
- ✓ Analyser
- ✓ Argenter

Verbes d'action.
Expérimenter dans chaque discipline

**CAP SUR
TON FUTUR!**

- ✓ Découvrir les métiers
- ✓ Relier les matières

The poster features a blue sky background with white clouds. At the top, the word 'PROJET' is in white, and 'CAP AVENIR' is in large, bold letters, with 'CAP' in yellow and 'AVENIR' in light blue. Below this, the motto 'Comprendre • Agir • Se projeter' is written in white. The central part of the poster shows an illustration of an open notebook with a checklist of three items: 'Décrire', 'Analyser', and 'Argenter', each with a yellow checkmark. A magnifying glass is positioned over the notebook. To the right, the text 'CAP SUR TON FUTUR!' is written in white, with a white arrow pointing upwards and to the right. At the bottom right, there are two more items with yellow checkmarks: 'Découvrir les métiers' and 'Relier les matières'.



RÉGION ACADÉMIQUE
GUADELOUPE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Vos retours d'expérience ?

D'après votre expérience des temps de révision dédiés au DNB que vous avez pu organiser, quels enseignements tirez-vous concernant :

Les pratiques ou stratégies efficaces (à reconduire)

Les points de vigilance ou difficultés rencontrées (à améliorer)

<https://mensuel.framapad.org/p/preparation-au-dnb-en-svt-albt>

Merci pour votre attention
Bon courage !