




LIRE ET COMPRENDRE




PHASE 1 – AVANT LA LECTURE

- Anticiper le contenu / le thème du document à l'aide du paratexte : le titre, la date, la source, les illustrations ...
- Déterminer la nature du texte : article, lettre, roman, poème...
- Mobiliser ses connaissances (lexicales, culturelles, personnelles...) sur le sujet.
- Faire des hypothèses pour orienter la lecture.

PHASE 2 – LA LECTURE

Comprendre l'essentiel	Résoudre les (gros) blocages	Approfondir
<p>La structure du texte Titres, paragraphes, mots en gras, mots de liaison...</p> <p>Les noms propres</p> <ul style="list-style-type: none">• Personnes• Lieux <p>Les chiffres et les dates</p> <p>Les mots transparents  Faux-amis</p> <p>Les pronoms personnels et les déterminants possessifs</p>	<p>Se concentrer sur les mots inconnus : observer la construction (racine, préfixes, suffixes) ⇒ Déterminer la nature et élucider le sens grâce aux mots de la même famille</p> <p>Repérer la place du mot problème dans la phrase pour émettre des hypothèses sur le sens</p> <p>Utiliser ses connaissances culturelles</p>	<p>Souligner les mots-clés</p> <p>Corriger les éléments qui n'auraient pas été bien compris auparavant</p> <p>Compléter les repérages précédents</p> <p>Relier les informations relevées entre elles ⇒ Tisser du sens</p>

**TIP**

Prendre des notes en français ou en anglais
Prendre des notes chronologiques, dans un tableau / une carte mentale ...
Toujours aérer / espacer ses notes pour les compléter au fil des lectures.
Utiliser des couleurs, souligner, entourer, numéroté ... les mots-clés, les types d'informations (qui ? où ? quand ? quoi ? pourquoi ?...) ...

PHASE 3 – APRÈS LA LECTURE



Organiser ses notes pour faire **un compte-rendu oral ou écrit** ou pour **répondre aux questions** à partir des repérages.

