

INTITULE du DIPLOME

**ÉPREUVE CERTIFICATIVE
CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION**

SESSION 2011

Après avoir été renseignées, LES INDICATIONS EN ROUGE SONT À SUPPRIMER SUR VOTRE DOCUMENT

Repère de l'épreuve			
Désignation de l'épreuve			
Repère de la sous-épreuve			
Désignation de la sous-épreuve			
Repère de la situation	1 ^{ère} <input type="checkbox"/>	2 ^{ème} <input type="checkbox"/>	3 ^{ème} <input type="checkbox"/>
Durée :	Coefficient :	Date de l'épreuve :	

Finalité de l'épreuve : (2/3 lignes maximum, à prélever dans la « définition de l'épreuve » (voir référentiel))

Compétences retenues pour être évaluées : <i>Noter TOUTES les compétences indiquées dans la définition de l'épreuve (référentiel) et cocher celles qui feront l'objet de l'évaluation</i>
C11 <input type="checkbox"/> , C21 <input type="checkbox"/> , C22 <input type="checkbox"/> , C31 <input type="checkbox"/> , C32 <input type="checkbox"/> , C33 <input type="checkbox"/> , C34 <input type="checkbox"/> , C35 <input type="checkbox"/> , C36 <input type="checkbox"/>
Situation, activité, support :
N° de dossier ou de poste de travail : (assurer la cohérence avec la fiche d'évaluation)

Constitution du dossier : <ol style="list-style-type: none">1. Cahier des charges (ou présentation de l'activité, mise en situation) : folio .../...2. Travail demandé et documents réponses : folio .../... à .../...3. Dossier technique ou documents ressources: folio .../...4. Fiche d'évaluation (à consulter pour le barème) : folio .../... (D'autres documents peuvent être rajoutés)
Observations particulières :

Établissement :	
Nom prénom du candidat :	

Note : Dossier à remettre complet en fin d'épreuve.